

OGGETTO: RICHIESTA DI CONCESSIONE DELLA SALA

Il sottoscritto _____

CHIEDE

Il rilascio della concessione della sala _____

nell' _____ giornat _____ dalle ore _____ alle ore _____

per lo svolgimento della _____

In merito, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la formazione e l'uso di atti falsi o l'esibizione di atti contenenti dati non più rispondenti a verità sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

DICHIARA (2) :

di essere residente a _____, Via _____

n. _____, tel. n. _____, fax _____,

e-mail _____ ;

di essere cittadino _____ ;

di essere in possesso del seguente codice fiscale/ Partita IVA : _____ ;

di essere legale rappresentante della società _____

con sede in _____, via _____

codice fiscale/Partita IVA _____

di agire in nome e per conto del _____

con sede in _____, via _____

codice fiscale/Partita IVA _____

(1) specificare il caso

(2) barrare i casi che ricorrono

DICHIARA INOLTRE (3) :

- di impegnarsi a rispettare le normative, i regolamenti e le ordinanze vigenti e tutte le disposizioni che verranno impartite in merito dai Servizi di Codesta Amministrazione Comunale;
- che nei suoi confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art.10 della legge 31 maggio 1965, n.575 e successive modificazioni e integrazioni ("Disposizioni contro la mafia")

ALLEGA:

- copia fotostatica del documento di identità;
- progetto/relazione illustrativa dell'iniziativa/mostra per la quale si richiede la sala;
- dichiarazione sostitutiva di certificazioni e/o atto di notorietà in relazione alle disposizioni del comma 2 dell'art.6 del D.L. 78/2010 convertito nella legge 122/2010 (da allegare esclusivamente in caso di richiesta di concessione gratuita)

Rimini, li _____

IL RICHIEDENTE

FIRMA APPOSTA IN PRESENZA DEL DIPENDENTE ADDETTO:

Modalità di identificazione: _____

data: _____

il dipendente addetto: _____

SI ALLEGA COPIA FOTOSTATICA DEL SEGUENTE DOCUMENTO DI IDENTITA':

Tipo: _____

n. _____

Rilasciata da: _____

in data: _____

(3) barrare i casi che ricorrono

INFORMATIVA ART.13 DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003, N.196, RECANTE "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI" – PRIVACY –

Si informa che il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Disciplina in particolare la protezione di diritti riconosciuti come inviolabili e fondamentali della persona dall'articolo 2 della Costituzione quali il diritto alla riservatezza e il diritto dell'identità personale.

Ai sensi dell'articolo 13 del predetto decreto, informiamo che:

- i dati forniti verranno trattati per le seguenti finalità: rilascio concessione e comunicazione agli enti e/o organi di vigilanza per l'esercizio dell'attività di controllo e per rilascio pareri di competenza;

- il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: manuale ed informatico;
- il conferimento dei dati è, in parte obbligatorio per disposizione di legge e regolamentare e il mancato conferimento impedirà il rilascio della concessione richiesta, ed in parte funzionale allo snellimento delle procedure (ad es.n.telefono, n.cell., e-mail, ecc) ed il mancato conferimento comporterà la perdita dal beneficio in funzione del quale i dati sono richiesti;
- il titolare del trattamento è il Sindaco del Comune di Rimini;
- il responsabile del trattamento è il dott.Leoni Pietro Direttore della Direzione Cultura Turismo Piano Strategico e URP.

Si informa infine che in ogni momento è possibile esercitare con le modalità di cui all'art.8 del D.L.vo n.196/2003, nei confronti del titolare del trattamento, i diritti di cui all'art.7 del predetto Decreto e precisamente l'interessato ha il diritto di:

- ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se ancora non registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- ottenere l'indicazione dell'origine dei dati, delle finalità e modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art.5, comma 2 del D.L.vo n.196/2003, dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
- ottenere l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- ottenere l'attestazione che le operazioni di aggiornamento, rettificazione, integrazione, cancellazione, trasformazione in forma anonima o blocco dei dati di cui sopra sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorchè pertinenti allo scopo della raccolta, o al fine di inviare materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.